

**COMUNE DI SANTA MARIA LA CARITA'**  
**PROVINCIA DI NAPOLI**

Tel 0813910231 Fax 0813910215

**Ufficio del Segretario Generale**

**Email:segretario@comune.santa-maria-la-carita.na.it**

---

**Prot. n. 11412 del 11/08/2017**

**II SEGRETARIO COMUNALE**

In esecuzione la delibera di G.C.36 del 13/03/2017, con la quale è stato approvato il documento di programmazione triennale del fabbisogno del personale per gli anni 2017-2019 e il piano occupazionale anno 2017 nel cui ambito è stata, tra l'altro, prevista l'assunzione per n.1 posto di "ISTRUTTORE DIRETTIVO DI VIGILANZA" Categoria D- POSIZIONE ECONOMICA D1 mediante mobilità volontaria;

**Vista** la delibera di G.C. n.124 del 31/07/2017, con la quale è stato approvato il documento di programmazione triennale del fabbisogno del personale per gli anni 2018-2020 e il piano occupazionale anno 2018 nel cui ambito è stata confermata l'assunzione per n. 1 posto di "ISTRUTTORE DIRETTIVO DI VIGILANZA" Categoria D- POSIZIONE ECONOMICA D1, mediante mobilità volontaria;

**Vista** la delibera G.C. n. 53 del 21/04/2001 con la quale è stato approvato il "Regolamento Comunale per la disciplina dei concorsi e delle procedure di assunzione";

**Vista** la delibera di CS n. 86 del 08/07/2003 con la quale è stato approvato il "Regolamento comunale del Corpo di Polizia Municipale";

**Visto** l'art.30 del D.lgs. n.165/2001 e s.m.i;

**Visto** il D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomini e donne, a norma dell'art.6 della Legge 28 novembre 2005, n. 246";

**Visti** i CCNL comparto "Regioni -Autonomie Locali" vigenti;

**Visto** l'avviso di selezione all'uopo predisposto ,

**DISPONE**

1)Di indire una selezione pubblica per la copertura di n.1 posto di "ISTRUTTORE DIRETTIVO DI VIGILANZA" Categoria D- POSIZIONE ECONOMICA D1 mediante mobilità volontaria;

- 2) di approvare , pertanto, l' avviso di selezione e lo schema di domanda di partecipazione che, allegati alla presente, ne costituiscono parte integrante e sostanziale;
- 3) di stabilire che le domande dovranno pervenire al protocollo generale **entro le ore 12.00 del giorno 11 settembre 2017;**
- 4) di pubblicare l'avviso di selezione all'albo pretorio on -line e sul sito istituzionale del Comune nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente- sottosezione bandi di concorso" **per trenta giorni**, con decorrenza dalla data odierna;



Il segretario Generale  
Dott.ssa Angela Trischitta

*Angela Trischitta*

## AVVISO PUBBLICO

**AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA PER LA COPERTURA DI N°1 POSTO CAT. D – POSIZIONE ECONOMICA D1, PROFILO “ISTRUTTORE DIRETTIVO DI VIGILANZA”- CCNL REGIONI-AUTONOMIE LOCALI - DA ASSEGNARE AL SETTORE “POLIZIA MUNICIPALE E PROTEZIONE CIVILE”.**

### IL SEGRETARIO COMUNALE

**Vista** la delibera di G.C.36 del 13/03/2017, con la quale è stato approvato il documento di programmazione triennale del fabbisogno del personale per gli anni 2017-2019 e il piano occupazionale anno 2017 nel cui ambito è stata, tra l'altro, prevista l'assunzione per n.1 posto di “ISTRUTTORE DIRETTIVO DI VIGILANZA” Categoria D- POSIZIONE ECONOMICA D1 mediante mobilità volontaria;

**Vista** la delibera di G.C. n.124 del 31/07/2017, con la quale è stato approvato il documento di programmazione triennale del fabbisogno del personale per gli anni 2018-2020 e il piano occupazionale anno 2018 nel cui ambito è stata confermata l'assunzione per n. 1 posto di “ISTRUTTORE DIRETTIVO DI VIGILANZA” Categoria D- POSIZIONE ECONOMICA D1, mediante mobilità volontaria;

**Vista** la delibera G.C. n. 53 del 21/04/2001 con la quale è stato approvato il Regolamento Comunale per la disciplina dei concorsi e delle procedure di assunzione;

**Vista** la delibera di CS n. 86 del 08/07/2003 con la quale è stato approvato il Regolamento comunale del Corpo di Polizia Municipale;

**Vista** la delibera di G.C.n. 38 del 12/03/2014 con la quale è stato approvato il “Regolamento per l'espletamento delle procedure di mobilità esterna del personale”;

**Visto** l'art.30 del D.lgs. n.165/2001 e s.m.i;

**Visto** il D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomini e donne, a norma dell'art.6 della Legge 28 novembre 2005, n. 246”;

**Visti** i CCNL comparto “Regioni -Autonomie Locali” vigenti;

### RENDE NOTO

**Che** è indetta, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, una procedura di mobilità volontaria per la copertura di n°1 posto di “Istruttore direttivo di vigilanza” Categoria D – posizione economica D1, vacante e disponibile nella dotazione organica del Comune di Santa Maria la Carità (NA), da assegnare al Settore “Polizia Municipale e Protezione civile”;

**Che** al soggetto assunto sarà corrisposto il **trattamento economico fisso e continuativo** in

godimento presso l'Ente di provenienza della categoria e profilo di appartenenza, ai sensi del vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro e giusta sentenza della Corte di Cassazione - sezione lavoro n.17775/2015.

Nella presente selezione si garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro, ai sensi del D.lgs. n.198/2006 e s.m.i "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna e dell'art.35,comma,3 lett.c, del d.lgs n.165/2001 e s.m.i .

### **Art. 1 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

Per l'ammissione alla procedura di mobilità è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- **essere dipendenti in servizio**, presso le Pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del d.lgs. 165/2001 soggette ai vincoli assunzionali, **a tempo indeterminato pieno e aver superato il periodo di prova, alla data di inizio della pubblicazione del presente avviso all'albo pretorio comunale, con inquadramento nella categoria giuridica D ( per i soggetti appartenenti al Comparto Regioni ed Autonomie locali) o equivalente ( per i soggetti appartenenti a comparti diversi) ed in profilo professionale uguale o equivalente, per contenuto, a quello relativo al posto da ricoprire.**

**Non possono partecipare alla procedura di mobilità profili professionali diversi da quello richiesto se pur appartenente alla stessa categoria ( es. profilo professionale tecnico o contabile o amministrativo);**

- produrre apposito nulla osta alla mobilità rilasciato dall'Amministrazione di provenienza ai sensi dell'art. 30 comma 1 del D.lgs. n.165/2001, a seguito del parere favorevole del Dirigente/Responsabile del servizio cui il lavoratore è assegnato ovvero impegnarsi a produrlo entro il termine stabilito nella apposita comunicazione dell'assunzione che sarà trasmessa all' ente di appartenenza, in caso di superamento della selezione;

- essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio o equipollenti :

- Diplomi di laurea vecchio ordinamento	- Lauree specialistiche della classe (DM n.509/99)	- Lauree magistrali della classe (DM 270/04)
-	-	-
- Giurisprudenza	- 22/S Giurisprudenza; - 102/S Teoria e tecniche della normazione e dell'informazione giuridica	- LMG/01 Giurisprudenza
- Scienze dell'amministrazione	- 71/S Scienze delle pubbliche amministrazioni	- LM-63 Scienze delle pubbliche amministrazioni
- Scienze politiche	- 57/S Programmazione e gestione delle	- LM-87 Servizio sociale e politiche sociali; - LM-52 Relazioni

	politiche e dei servizi sociali; – 60/S Relazioni internazionali	internazionali
--	---	----------------

- non aver ricevuto sanzioni disciplinari superiori al richiamo verbale nel biennio precedente la data della domanda di partecipazione alla mobilità né abbiano procedimenti disciplinari in corso;
- patente di guida “A” e “B” ( solo patente “B” se conseguita entro il 25.04.1988);
- avere i requisiti per l'ottenimento della qualifica di Agente di Pubblica sicurezza ( art.5 della Legge 7 marzo 1986 n.65);
- avere l'idoneità fisica richiesta per l'accesso al Corpo di polizia municipale, così come previsto dall'art.32 e 34 del vigente regolamento comunale del Corpo di Polizia Municipale di cui all' allegato stralcio.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione.

#### **Art. 2 - DOMANDA DI AMMISSIONE**

La domanda di ammissione alla procedura di mobilità, redatta in carta semplice, e formulata utilizzando lo schema di domanda allegato "A" al presente avviso e reso disponibile sul sito istituzionale dell'Ente nella apposita sezione “amministrazione trasparente- sottosezione- bandi di concorso”, deve essere indirizzata al Comune di Santa Maria la Carità (NA), Piazza SS Giovanni Paolo II- Santa Maria la Carità (NA) e dovrà essere presentata direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Ente (il quale provvederà al rilascio della ricevuta attestante l'avvenuta consegna) o rimessa a mezzo del servizio postale mediante raccomandata A.R. entro il **termine perentorio dell' 11 settembre 2017 ore 12.00;**

E' ammessa anche la presentazione della domanda sottoscritta mediante firma digitale esclusivamente da un indirizzo di PEC (Posta elettronica certificata) personale al seguente indirizzo di PEC: [protocollo.santamarialacarita@asmepec.it](mailto:protocollo.santamarialacarita@asmepec.it) nei termini sopra descritti. La mancanza della firma digitale è equiparata alla mancata sottoscrizione della domanda.

Si considerano prodotte in tempo utile le domande pervenute entro e non oltre il termine suindicato. A tal fine fa fede il timbro e la data di acquisizione al Protocollo comunale.

**La busta deve contenere la dicitura "CONTIENE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE, PER MOBILITA' ESTERNA, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO DI VIGILANZA CAT. D – POSIZIONE ECONOMICA D1"**

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali

disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

**La domanda di partecipazione alla procedura deve essere sottoscritta dal candidato pena l'esclusione.** La firma della domanda non è soggetta ad autenticazione ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nella domanda di partecipazione alla presente procedura, i candidati devono dichiarare, pena l'esclusione, sotto la propria responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR 445/2000, in caso di dichiarazioni mendaci:

- cognome, nome e residenza;
- luogo e data di nascita;
- esatto recapito, qualora non coincida con la residenza, al quale l'amministrazione dovrà indirizzare tutte le comunicazioni relative alla selezione, con l'impegno a comunicare tempestivamente ogni eventuale modifica del recapito. In caso contrario l'Amministrazione non sarà responsabile della mancata conoscenza;
- il titolo di studio posseduto e richiesto per il posto da ricoprire;
- eventuali altri titoli posseduti, la data, il luogo di conseguimento ed il voto riportato;
- Ente di appartenenza e relativo Comparto;
- data di assunzione a tempo indeterminato e pieno;
- categoria, posizione economica di inquadramento, profilo professionale attuale, anzianità di servizio in ogni categoria. In caso di appartenenza ad Amministrazione di comparto diverso dalle Regioni ed Autonomie Locali, alla domanda deve essere allegata la tabella di equiparazione da cui si evince la corrispondenza con la categoria del posto da ricoprire;
- motivazione della domanda di trasferimento;
- dichiarazione di non aver subito condanne né di essere sottoposto a procedimenti penali pendenti e di essere in possesso dei requisiti previsti per il conferimento della qualifica di Agente di P.S. (comma 2, dell'art. 5 della L. n. 65/1986);
- eventuali procedimenti disciplinari in corso e sanzioni disciplinari riportate nell'ultimo biennio;
- consenso al trattamento dei dati personali;
- possesso della patente di guida (almeno di categoria B o superiore) indicando categoria e data di rilascio;
- idoneità fisica richiesta per l'accesso al Corpo di polizia municipale, così come previsto dall'art. 32 e 34 del vigente regolamento comunale del Corpo di Polizia Municipale di cui all'allegato stralcio;
- accettazione incondizionata di tutte le disposizioni contenute nell'avviso di mobilità.

Alla domanda di partecipazione alla selezione i candidati devono allegare:

1. curriculum vitae e professionale redatto secondo il modello europeo, datato e sottoscritto,

dal quale risultino i titoli di studio conseguiti, i corsi di formazione svolti e l'esperienza lavorativa effettuata;

2.copia documento di identità in corso di validità;

3.nullata osta alla mobilità rilasciato dall'Amministrazione di provenienza ai sensi dell'art. 30 comma 1 del D.lgs. n.165/2001, a seguito del parere favorevole del Dirigente/Responsabile del servizio cui il lavoratore è assegnato ovvero impegnarsi a produrlo entro il termine stabilito nella apposita comunicazione dell'assunzione che sarà trasmessa all' ente di appartenenza, in caso di superamento della selezione.

I soggetti che hanno presentato domanda di mobilità antecedentemente alla pubblicazione del presente bando dovranno obbligatoriamente ripetere la domanda. Non saranno, pertanto, considerate in alcun modo le domande presentate anticipatamente.

### **Art. 3 - VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E VERIFICA DELLE DICHIARAZIONI**

Il Segretario comunale esamina le domande giunte nei termini previsti, verifica la completezza della documentazione presentata e il possesso dei requisiti richiesti. Saranno ammessi alla selezione tutti i candidati che abbiano presentato la domanda entro il termine di scadenza di cui all'art.2 e che risultino, in base a quanto dichiarato, in possesso dei requisiti.

L'Amministrazione si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati, anche successivamente all'eventuale immissione in servizio.

Nel caso in cui dagli accertamenti emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, l'autore delle stesse perderà, in qualsiasi tempo, il beneficio acquisito sulla base della dichiarazione non veritiera e l'Amministrazione si riserva di risolvere senza preavviso il contratto eventualmente stipulato, nonché di effettuare le dovute segnalazioni alle autorità competenti.

### **Art. 4 - VALUTAZIONE DEI TITOLI E COLLOQUIO**

La scelta del lavoratore da assumere per mobilità verrà effettuata sulla base di una selezione per titoli e colloquio.

Ai candidati ammessi verrà comunicata la data, l'ora e la sede dove sostenere il colloquio con una apposita commissione. I candidati invitati a sostenere il colloquio dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento nella data, nell'ora e nella sede stabiliti. L'eventuale assenza al colloquio sarà considerata rinuncia a tutti gli effetti.

**La commissione giudicatrice prima del colloquio provvede alla valutazione dei titoli con un punteggio massimo di 30 punti secondo i criteri che seguono:**

- a) **titoli di studio**, max 7,50 punti ;
- b) **curriculum**, max 4 punti;
- c) **anzianità di servizio** , max 11 punti;

d) **titoli vari**, max 7,50 punti

A) TITOLI DI STUDIO max 7,50 così ripartiti:

Diploma di laurea prescritto per partecipare alla mobilità:

voto 66/110.....Punti 0,00

voto 67-77/110.....Punti 1

voto 78-97/110.....Punti 2

voto 98-105/110.....Punti 3

voto 106-110 .....Punti 4

voto 110 e lode .....Punti 5,50

Diploma di laurea ulteriore .....Punti 1

B) CURRICULUM max 4 punti

Il punteggio viene attribuito a giudizio della commissione considerando unitariamente il complesso della formazione ed attività culturali e professionali illustrate dal candidato nel curriculum presentato, tenendo particolare conto di tutte le attività dallo stesso svolte e di ogni altro elemento di valutazione del candidato che non abbia dato luogo ad attribuzione di punteggio negli altri gruppi di titoli.

C) ANZIANITA' DI SERVIZIO max 11 punti così ripartiti:

- servizio prestato nella stessa categoria D e nello stesso profilo professionale del posto da ricoprire (di ruolo e non di ruolo) in Enti appartenenti al Comparto Regioni e Autonomie Locali.....Punti 2 per ogni anno di servizio;

- servizio prestato in categoria equivalente alla D e in profilo professionale equivalente per contenuto a quello del posto da ricoprire (di ruolo e non di ruolo) in Enti appartenenti a Comparti diversi.....Punti 1 per ogni anno di servizio;

-servizio prestato nella stessa categoria D e in profilo professionale diverso rispetto al posto da ricoprire (di ruolo e non di ruolo) .....Punti 0,6 per ogni anno di servizio;

-servizio prestato in categoria immediatamente inferiore e in profilo professionale analogo rispetto al posto da ricoprire (di ruolo e non di ruolo) .....Punti 0,3 per ogni anno di servizio;

-servizio prestato in categoria immediatamente inferiore e in profilo professionale diverso rispetto al posto da ricoprire (di ruolo e non di ruolo) .....Punti 0,2 per ogni anno di servizio.

Nel computo totale dei vari titoli di servizio le frazioni di anno superiori a mesi sei si considerano anno intero; le frazioni di anno pari o inferiori a mesi sei non vengono considerate.

D) TITOLI VARI max 7,50 punti così ripartiti: