AVVISO PUBBLICO

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D. LGS. 165/01, PER LA COPERTURA DI N° 1 POSTO DI ISTRUTTORE TECNICO LL.PP. CTG. D POSIZIONE ECONOMICA D1, A TEMPO INDETERMINATO PART-TIME 50%.

IL RESPONSABILE DEL 3° SETTORE LL.PP.

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n.40 del 08/03/2018, con la quale è stato approvato la programmazione del fabbisogno di personale a tempo indeterminato e tempo determinato per il triennio 2018/2020, nel cui ambito è stata, tra l'altro, prevista l'assunzione per N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE TECNICO LL.PP., CTG. D, POSIZIONE ECONOMICA D1, A TEMPO INDETERMINATO PART-TIME 50% ;

VISTA la delibera G.C. n.53 del 21/04/2001 con la quale è stato approvato il "Regolamento Comunale per la disciplina dei concorsi e delle procedure di assunzione";

VISTA la delibera G.C. n.38 del 12/03/2014 con la quale è stato approvato il "Regolamento per l'espletamento delle procedure di mobilità esterna del personale";

VISTA la propria determinazione n. 46 del 01/10/2018, con la quale è stato approvato lo schema del presente avviso di selezione;

VISTO il vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Regioni - Autonomie locali ed il relativo sistema di classificazione professionale del personale; VISTO l'art. 30, del D.Lgs. 30 marzo 2001. n. 165 e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs. 11 aprile 2006, n.198 "Codice delle pari opportunità tra uomini e donne, a norma dell'art. 6 della Legge 28 novembre 2005, n.246";

RENDE NOTO

Che questa Amministrazione, in esecuzione alla deliberazione di Giunta Comunale n. 40 del 08/03/2018 intende selezionare possibili candidati, tramite mobilità volontaria esterna, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n, 165/2001 e s.m.i., per eventuale copertura di n° 1 posto di Istruttore Tecnico LL.PP. CTG. D posizione economica D1, a tempo indeterminato part-time 50%.

Che al soggetto assunto sarà corrisposto il ***TRATTAMENTO ECONOMICO FISSO E CONTINUATIVO*** in godimento presso l'Ente di provenienza della categoria e profilo di appartenenza, ai sensi del vigente Contratto Collettivo Nazionale.

Nella presente selezione si garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro, ai sensi del D.Lgs. 11 aprile 2006. n, 198 e s.m.i.. "Codice delle pari opportunità tra uomo e donne " e dell'art.35, comma 3 lett.c, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.

1 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione alla presente selezione di mobilità volontaria è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici;

- essere dipendente in servizio, presso le Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2 del D.Lgs 165/2001 soggette ai vincoli assunzionali, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e aver superato il periodo di prova, alla data di pubblicazione del presente avviso all'albo pretorio comunale. In caso di appartenenza ad Amministrazione di comparto diverso dalle Regioni ed Autonomie Locali, alla domanda deve essere allegata la tabella di equiparazione da cui si evince la corrispondenza con la categoria del posto da ricoprire;

- essere inquadrato nella categoria di accesso **"D1"** e nel profilo professionale uguale o equivalente per contenuto, a quello relativo al posto da ricoprire;

- essere in possesso del titolo di studio: Diploma di laurea specialistica/magistrale (nuovo ordinamento) o diploma di laurea (vecchio ordinamento) in Ingegneria o Architettura o equipollenti (in tale caso sarà cura del candidato provare l'equipollenza specificando gli estremi del provvedimento con apposita dichiarazione da allegare all'istanza di partecipazione). Per i cittadini degli Stati membri dell' Unione Europeae per coloro che hanno conseguito il titolo all'estero, è richiesto il possesso di un titolo di studio riconosciuto equipollente o dichiarato equivalente ad uno di quelli indicati;

- essere in possesso di idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale oggetto di selezione;

- non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti (in caso affermativo indicare le condanne riportate e/o i procedimenti penali pendenti) ;

- non essere incorsi in procedure disciplinari, conclusesi con sanzione superiore al rimprovero verbale, nel corso degli ultimi due anni precedenti la data di pubblicazione dell'avviso di mobilità;

- produrre apposito nulla osta alla mobilità rilasciato dall'Amministrazione di provenienza, ai sensi dell'art.30 comma 1 del D.Lgs. n.165/2001, a seguito del parere favorevole del Dirigente/Responsabile del servizio cui il lavoratore è assegnato ovvero impegnarsi a produrlo entro il termine nella apposita comunicazione dell'assunzione che sarà trasmessa all'ente di appartenenza, in caso di superamento della selezione.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione.

2 - DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione alla procedura di mobilità redatta in carta semplice secondo lo schema di domanda allegato "A" al presente avviso e reso disponibile sul sito istituzionale dell'Ente nella apposita sezione "amministrazione trasparente- sottosezione – bandi di concorso", dovrà essere indirizzata al Comune di Santa Maria la Carità (NA), Piazza S.S. Giovanni Paolo II- Santa Maria la Carità (NA). Tale domanda potrà essere presentata direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Ente (il quale provvederà al rilascio della ricevuta attestante l'avvenuta consegna) o potrà essere spedita, a mezzo del servizio postale, mediante raccomandata con avviso di ricevimento. La domanda di partecipazione dovrà pervenire Comune di Santa Maria la Carità entro il termine perentorio del 25/11/2018 ore 12.00. A tal fine fa fede il timbro e la data di acquisizione al Protocollo comunale. La busta deve contenere la dicitura **" DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE, PER MOBILITA' ESTERNA, PER LA COPERTURA A TEMPO**

INDETERMINATO E PART-TIME AL 50% DI N.1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE CAT.D- POSIZIONE ECONOMICA D1 ".

E' ammessa anche la presentazione della domanda sottoscritta inviata da un indirizzo PEC (Posta Elettronica certificata) personale al seguente indirizzo di PEC: *protocollo.santamarialacarita@asmepec.it* nei termini sopra descritti. Si considerano prodotte in tempo utile le domande pervenute entro e non oltre il termine suindicato.

L'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazione dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda di partecipazione alla procedura dovrà essere sottoscritta dal candidato pena l'esclusione.
La firma della domanda non è soggetta ad autenticazione ai sensi delle vigenti disposizioni di legge. Nella domanda il candidato deve dichiarare, pena l'esclusione, sotto la propria responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali di cui all'art.76 del DPR 445/2000, in caso di dichiarazioni mendaci:

- il cognome, il nome;

- il luogo e la data di nascita;

- il codice fiscale;

- la residenza anagrafica, l'eventuale recapito presso cui indirizzare ogni comunicazione, nell'intesa che, in difetto di diversa indicazione, varrà la residenza dichiarata, il numero telefonico (fisso e/o cellulare) e l'indirizzo di posta elettronica;

- il possesso della cittadinanza italiana, ovvero il possesso della cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea. I cittadini non italiani appartenenti all'U.E. devono altresì dichiarare di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

- la Pubblica Amministrazione presso cui presta servizio a tempo indeterminato e relativo Comparto, con indicazione della tipologia del rapporto di lavoro (tempo pieno o tempo parziale: specificare in quest'ultimo caso la percentuale e le ore lavorative settimanali) della categoria di classificazione, della posizione economica di attuale inquadramento e del profilo professionale e l'attuale ruolo ricoperto nell'ente di appartenenza;

- l'avvenuto superamento del periodo di prova;

- il titolo di studio posseduto, specificando l'istituto presso cui fu conseguito e l'anno di conseguimento, nonché la votazione ottenuta;

- il possesso di eventuali ed ulteriori titoli di studio;

- di essere fisicamente idoneo all'impiego ed allo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a selezione;
- di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti. In caso contrario, devono essere indicate le condanne penali riportate ed i procedimenti penali in corso;

- di non essere incorsi in procedure disciplinari, conclusesi con sanzione superiore al rimprovero verbale, nel corso degli ultimi due anni precedenti la data di pubblicazione dell'avviso di mobilità;

- motivazione della domanda di trasferimento;

- consenso al trattamento dei dati personali;

- conoscenza dell'uso delle apparecchiatura e delle applicazioni informatiche più diffuse;

- l'accettazione incondizionata delle condizioni previste dal presente avviso di selezione, dagli appositi regolamenti comunali e, in caso di assunzione, da tutte le disposizioni.

I candidati dovranno obbligatoriamente allegare alla domanda, a pena di esclusione dalla selezione:

1) copia documento di identità in corso di validità:

2) curriculum vitae e professionale redatto secondo il modello europeo, datato e sottoscritto, dal quale risultano i titoli di studio conseguiti, i corsi di formazione svolti e l'esperienza lavorativa effettuata;

2) nulla osta alla mobilità rilasciata dall'Amministrazione di provenienza ai sensi dell'art.30 comma 1 del D.Lgs. n.165/2001, a seguito di parere favorevole del Dirigente/Responsabile del servizio cui il lavoratore è assegnato ovvero impegnarsi a produrlo entro il termine stabilito nella apposita comunicazione dell'assunzione che sarà trasmessa all'ente di appartenenza, in caso di superamento della selezione.

Non si terrà conto di eventuali domande di mobilità già presentate prima della pubblicazione del presente avviso. Eventuali domande già prodotte dovranno essere riproposte nel termine come sopra fissato.

3 – VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E VERIFICA DELLE DICHIARAZIONE

Le domande pervenute nei termini previsti saranno esaminate dal Settore Tecnico LL.PP.- Ufficio Personale - ai fini della verifica della completezza della documentazione presentata e dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità.
Saranno ammessi alla selezione tutti i candidati che abbiano presentato la domanda entro il termine di scadenza di cui all'art. 2 e che risultano, in base a quanto dichiarato, in possesso dei requisiti.
L'Amministrazione si riserva la facoltà di controllare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive in ogni fase del procedimento di selezione e, qualora ne accerti la non veridicità, provvederà a disporre l'immediata adozione del relativo provvedimento di esclusione dalla selezione, ovvero di cancellazione dalla graduatoria, ovvero di decadenza dall'assunzione, che tuttavia non esime il candidato dalle eventuali azioni di responsabilità previste dal D.P.R. n. 445/2000 e dalla vigente normativa.
La presentazione della domanda e l'ammissione alla selezione non comporta alcun diritto all'assunzione da parte dei candidati, né fa sorgere alcun obbligo per l'Amministrazione di dar corso

alla copertura del posto di che trattasi mediante la citata procedura ex art. 30 D.Lgs. n. 165/2001.

4 – VALUTAZIONE DEI TITOLI E COLLOQUIO

La scelta del lavoratore da assumere per mobilità verrà effettuata sulla base di una selezione per titoli e colloquio.
L'elenco dei candidati ammessi alla selezione sarò pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente .
Ai candidati ammessi verrà comunicata la data, l'ora e la sede dove sostenere il colloquio alla presenza di apposita commissione. I candidati invitati a sostenere il colloquio dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento nella data, nell'ora e nella sede stabilita. L'eventuale assenza al colloquio sarà considerata rinuncia a tutti gli effetti.
La commissione giudicatrice prima del colloquio provvede alla valutazione dei titoli con un punteggio massimo di 30 punti secondo i criteri che seguono:

a) titoli di studio, max 7,50 punti;
b) curriculum, max 4 punti;
c) anzianità di servizio, max 11 punti;
d) titoli vari, max 7,50 punti

A. TITOLI DI STUDIO , max 7,50 così riportati:

Diploma di laurea prescritto per partecipare alla mobilità:

voto 66/110……. Punti 1
voto 67-77/110……. Punti 2
voto 78-97/110……. Punti 3
voto 98-105/110 ……. Punti 4
voto 106/110…...…… Punti 5
voto 110 e lode ...…… Punti 6,50

Diploma di laurea ulteriore…….Punti 1

B. CURRICULUM , max 4 punti:

Il punteggio viene attribuito a giudizio della commissione considerando unitariamente il complesso della formazione ed attività culturali e professionali illustrate dal candidato nel curriculum presentato, tenendo particolare conto di tutte le attività dallo stesso svolte e di ogni altro elemento di valutazione del candidato che non abbia dato luogo ad attribuzione di punteggio negli altri gruppi di titoli.

C. ANZIANITA' DI SERVIZIO, max 11 punti così ripartiti:

- servizio prestato nella stessa categoria D e nello stesso profilo professionale del posto da ricoprire (di ruolo e non di ruolo) in Enti appartenenti al Comparto Regioni e Autonomie Locali…… **Punti 2 per ogni anno di servizio;**

- servizio prestato in categoria equivalente alla D e in profilo professionale equivalente per contenuto a quello del posto da ricoprire (di ruolo e no di ruolo) in Enti appartenenti a Comparti diversi…… **Punti 1 per ogni anno di servizio;**

- servizio prestato nella stessa categoria D e in profilo professionale diverso rispetto al posto da ricoprire (di ruolo e no di ruolo) …….. **Punti 0,6 per ogni anno di servizio;**

- servizio prestato in categoria immediatamente inferiore e in profilo professionale analogo rispetto al posto da ricoprire (di ruolo e no di ruolo)……. **Punti 0,3 per ogni anno di servizio;**

- servizio prestato in categoria immediatamente inferiore e in profilo professionale diverso rispetto al posto da ricoprire (di ruolo e no di ruolo)…… **Punti 0,2 per ogni anno di servizio;**

Nel computo totale dei vari titoli di servizio le frazioni di anno superiore a mesi sei si considerano anno intero: le frazioni di anno pari o inferiore a mesi sei non vengono considerate.

D. TITOLI VARI, max 7,50 punti così ripartiti:

PUBBLICAZIONI attinenti direttamente o indirettamente ai contenuti professionali del posto da ricoprire (max punti 2) ……...**Punti 1 per ogni pubblicazione;**

ATTESTATI DI PARTECIPAZIONE A CORSI POST-LAUREA presso scuole di specializzazione legalmente riconosciute (max punti 2)……...**Punti 1 per ogni attestato;**

ATTESTATI DI PARTECIPAZIONE A CORSI DI FORMAZIONE attinenti alla funzione da ricoprire (max punti 1,5) …….. **Punti 0,25 per ogni attestato;**

IDONEITA' IN CONCORSI PER TITOLI ED ESAMI relativi ai posti di categoria pari o superiore a quello da ricoprire (max punti 2)……. **Punti 0,50 per ogni idoneità**

Il colloquio è finalizzato alla verifica del possesso da parte dei candidati dei requisiti attitudinali e professionali richiesti per il posto da ricoprire.

La Commissione valuterà il colloquio tenendo conto dei seguenti elementi:

- Conoscenza delle materie attinenti le competenze del Settore Tecnico LL.PP., con particolare riferimento a: Ordinamento degli enti locali (D.Lgs.267/2000); Disciplina del pubblico impiego; Progettazione, appalto e realizzazione opere pubbliche; Realizzazione di interventi di ristrutturazione recupero, riqualificazione, restauro e adeguamento tecnico normativo del patrimonio edilizio dell'Ente; Redazione del programma triennale opere pubbliche e del programma annuale; Gestione espropri; Attuazione delle misure di prevenzione e sicurezza di cui al d.lgs. n. 81/2008 e supporto al datore di lavoro; Gestione del Patrimonio; Elaborazione e verifica degli strumenti di programmazione relativi ai servizi di competenza; Gestione delle risorse economico finanziarie attribuite al settore tecnico; Ulteriori funzioni potranno essere oggetto dell'incarico attribuito, oltre a quanto sopra indicativamente riportato.

- Grado di autonomia nell'esecuzione delle attività proprie del posto da coprire;

- Capacità di individuare soluzioni adeguate e corrette rispetto all'attività da svolgere;

- Motivazione della richiesta di mobilità (avvicinamento alla residenza, ricongiunzione con ilnucleo familiare. Motivi di salute)

Il punteggio del colloquio complessivo è di 70 punti. Risulteranno idonei coloro i quali raggiungeranno un punteggio non inferiore a 58.

Al termine della procedura selettiva la Commissione redige la graduatoria finale ottenuta sommando, per ciascun candidato, il punteggio relativo ai titoli e quello relativo al colloquio. A parità di punteggio verrà data priorità al candidato più giovane.

5 – ASSUNZIONE

L'assunzione in servizio potrà avvenire decorso il termine di pubblicazione all'Albo pretorio comunale della graduatoria di merito.

Qualora il nulla-osta dell'Ente di appartenenza non sia stato prodotto con la domanda di partecipazione, nella comunicazione di assunzione che sarà trasmessa all'interessato e all'Ente di appartenenza verrà stabilito il termine perentorio, a pena di decadenza, entro il quale lo stesso deve essere rilasciato.

6 - CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono comunque esclusi dalla procedura di mobilità:

- i candidati che non sono in possesso dei requisiti richiesti;
- i candidati che presentano istanza senza apposizione della firma o senza allegare la copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità;
- i candidati la cui domanda di partecipazione perviene oltre il termine perentorio di scadenza;
- i candidati che non si presentano per sostenere il colloquio alla data stabilita;
- i candidati che non produrranno il nulla-osta, ex art.30 del D.Lgs. 165/2001, da parte dell'Amministrazione di appartenenza nei tempi e modi richiesti dal Comune di Santa Maria la Carità(NA),
- i candidati che non provvedono al puntuale riscontro, nei tempi assegnati ,alla richiesta di chiarimento e/o integrazione in merito alle istanze presentate.

7- PUBBLICAZONE DEL BANDO

Il presente avviso, a cui è allegato schema di domanda di partecipazione, verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'ente nella apposita sezione "Amministrazione trasparente-sottosezione bandi di concorso" e all'albo pretorio comunale online. Ogni comunicazione inerente la presente procedura avverrà attraverso pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente nella apposita sezione " Amministrazione trasparente" –sottosezione bandi di concorso.

Le comunicazione pubblicate sul sito istituzionale dell'Ente www.comune.santamarialacarita.na.it "Amministrazione trasparente" –sottosezione bandi di concorso hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

8 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E INFORMAZION SUL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. 30/06/2003 n.196 (" Codice in materia di protezione dei dati personali") i dati forniti dai candidati in relazione alla procedura selettiva saranno trattati per le finalità connesse e strumentali alla selezione stessa ed alla eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro, nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza ivi previsti. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla presente selezione, pena l'esclusione dello stesso.

I candidati godono dei diritti di cui all'art.13 del citato D.Lgs. 196/2003 tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano. Ai candidati è riconosciuta la facoltà dia accedere agli atti del procedimento selettivo in argomento.

Ai sensi della L.7/8/1990 n.241 e successive modifiche ed integrazione, si indica quale responsabile del procedimento il Dott. Francesco Cannavacciuolo.

9 - DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà in qualsiasi momento, a suo insindacabile giudizio, di:

- Prorogare il termine di scadenza della selezione pubblica;
- Riaprire tale termine allorché lo stesso sia già scaduto;
- Revocare o di annullare la selezione stessa senza che i candidati possano vantare alcuna pretesa;
- Non utilizzare la graduatoria per la copertura di eventuali posti vacanti disponibili;

Per quanto non previsto dal presente avviso viene fatto riferimento alle vigenti disposizioni di legge regolanti l'accesso ai pubblici impieghi.

Il Resp. del 3° Settore Tecnico LL.PP.
Arch. Pasquale Aprea

ALLEGATO A) **SCHEMA DI DOMANDA**

Al Comune di Santa Maria la Carità
Ufficio del Personale.

Il/La sottoscritto/a_____ (cognome e nome)

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura di selezione per mobilità volontaria esterna, ai sensi dell' art.30 del D.Lgs n. 165/2001, per la copertura di **N° 1 POSTO DI ISTRUTTORE TECNICO LL.PP. CTG. D, POSIZIONE ECONOMICA D1, A TEMPO INDETERMINATO PART-TIME 50%.**

A tal fine , ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli arti. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità.

DICHIARA

- Di essere nato/a il_____ a_____ (Prov._____);

- Di essere in possesso del seguente codice fiscale_____-_____

- Di essere residente in_____(Prov.____) cap. ____

via_____ n._____ e che il recapito presso il quale devono essere

inviate tutte le comunicazioni inerenti alla presente procedura selettiva è il seguente:

Via_____n._____Città_____
__

_(_____), Tel._____, indirizzo di posta elettronica_____

- Di essere cittadino/a italiano/a;

oppure, solo per i cittadini degli altri Stati Membri dell'Unione Europea (barrare solo se ricorre la

situazione):

[ ] di essere in possesso della cittadinanza del seguente Stato membro dell'Unione Europea: _____di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza e di avere conoscenza della lingua italiana;

- Di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di_____

[ ] di non essere iscritto/a nelle liste elettorali per i seguenti

motivi:_____

- Di aver preso visione dell'avviso di selezione e di accettare, senza riserva alcuna, tutte le norme e condizioni previste;

- Di essere in possesso di tutti i requisiti dall'art. 1 dell'avviso stesso, ed in particolare di essere dipendente a tempo indeterminato (barrare e completare secondo la situazione che ricorre):

- [ ] a tempo pieno [ ] a tempo parziale del____% per n. ore settimanale _____della seguente Pubblica Amministrazione_____Comparto_____, inquadrato/a attualmente nella categoria giuridica_____, posizione economica _____, profilo professionale _____attuale ruolo ricoperto all'interno dell'Ente di appartenenza;

- Di aver superato il periodo di prova;
- Data di assunzione a tempo indeterminato _____;

- Data di inquadramento in categoria D _____;

- Di essere in possesso del seguente titolo di studio _____ conseguito il _____presso _____con votazione _____;
- Di essere in possesso dei seguenti altri titoli di studio:

1) conseguito il _____presso _____con voto_____;
2) conseguito il _____presso _____con voto_____;

- Di essere fisicamente idoneo all'impiego ed allo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a selezione;

- Di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso ;

oppure

[ ] di aver riportato le seguenti condanne penali: _____;

[ ] di avere in corso i seguenti procedimenti penali a proprio carico_____;

- Di non aver procedimenti disciplinari conclusesi con sanzioni superiore al rimprovero verbale, né procedimenti pendenti nel corso degli ultimi due anni ;

- Di richiedere la mobilità per i seguenti motivi:

- _____

_____;

- Di conoscere l'uso di apparecchiature e applicative informatiche più diffuse;

- Che tutte le informazioni riportate nel curriculum, allegato alla presente domanda corrispondono al vero;

- Di consentire il trattamento dei dati personali come previsto dal D.Lgs. 196/2003 e s.m.i;

ALLEGA alla presente domanda **i** seguenti documenti a pena di esclusione dalla selezione:

- copia documento di identità in corso di validità;

- curriculum vitae e professionale redatto secondo il modello europeo, datato e sottoscritto;

- nulla osta alla mobilità rilasciata dall'Amministrazione di provenienza oppure impegno a produrlo entro il termine stabilito nella apposita comunicazione dell'assunzione in caso di superamento della selezione.

DATA, _____ FIRMA