

# COMUNE DI SANTA MARIA LA CARITÀ

I° Settore Amministrativo – Servizio contenzioso

In esecuzione della determinazione n. 299 del 16/12/2020 rc n.759 /2020;

**Il Responsabile del 1° Settore Amministrativo**

## AVVISO PUBBLICO PER ISTITUZIONE DI *SHORT LIST* AVVOCATI PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI LEGALI ESTERNI

### 1. Requisiti di partecipazione.

Possono presentare domanda di iscrizione alla short list, in base all'art. 3 del Regolamento, gli avvocati e i commercialisti, singoli o associati, in possesso dei seguenti requisiti:

- Possesso della cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Capacità a contrarre con la P.A.;
- Assenza di condanne penali e/o di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Iscrizione all'Albo degli avvocati e praticanti avvocati abilitati e dell'Albo dei Commercialisti.

Non possono essere iscritti nell'Elenco coloro che al momento dell'iscrizione, abbiano in corso, in proprio o in qualità di difensore di altre parti, cause promosse contro questo Comune.

I professionisti che, in costanza di iscrizione nell'Elenco, promuovano giudizi avverso l'Ente o assumano incarichi in conflitto con gli interessi dell'Ente, saranno immediatamente cancellati dal predetto Elenco.

Tutti i requisiti prescritti devono esser posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dalla pubblicazione sull'Albo Pretorio online.

### 2. Modalità e termini di presentazione delle domande.

La domanda di iscrizione alla short list deve pervenire, a mezzo PEC al seguente indirizzo di posta elettronica: [protocollo.santamarialacarita@asmepec.it](mailto:protocollo.santamarialacarita@asmepec.it) entro il termine perentorio di 30 giorni successivi alla data di pubblicazione del presente avviso all'albo pretorio on line del Comune.

La domanda, deve contenere:

1. cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza
2. l'indicazione della sezione o delle sezioni della short list alla/e quale/i il professionista richiede di esser iscritto;
3. Dettagliato Curriculum Vitae e Professionale;
4. Fotocopia di valido documento di riconoscimento;
5. Autorizzazione al trattamento dei dati personali ex D.Lgs 196/ e s.m.i.;
6. Dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n.445, con cui il candidato attesta di esser consapevole che, ai sensi dell'art.76 del D.P.R. 28/12/2000 n.445, le dichiarazioni mendaci, le falsità sugli atti e l'uso di atti falsi, sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali;
7. attesta di esser iscritto all'Ordine degli avvocati e praticanti, ovvero dell'Ordine dei Commercialisti per l'iscrizione alla sezione D dell'Albo, indicando la data di iscrizione;
8. attesta di non avere contenziosi in corso contro il Comune di Santa Maria la Carità, sia a titolo personale sia nella qualità di avvocati difensori di controparte;
9. attesta che non sussistono nei propri confronti cause ostantive a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
10. di non aver riportato condanne penali e di non esser destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi, iscritti nel casellario giudiziale;
11. di non essere a conoscenza di indagini penali pendenti a proprio carico;



12. di riconoscere e accettare che l'inserimento nella short list non comporta alcun diritto ad esser affidatario di incarichi da parte del Comune di Santa Maria la Carità, ne tantomeno il diritto ad ottenere una remunerazione a fronte della semplice iscrizione ;

13. di riconoscere ed accettare che l'affidamento dell'incarico determinerà l'obbligo di stipulare apposita convenzione con il Comune di Santa Maria la Carità per l'espletamento dello stesso e di relazionare periodicamente sullo stato delle pratiche e circa le attività svolte, nonché a rimettere copia degli atti defensionali depositati in giudizio;

14. di riconoscere ed accettare che la liquidazione delle parcelle o delle spese relative all'incarico può essere condizionata dalla contingente disponibilità di erogazione delle risorse finanziarie del Comune di Santa Maria la Carità;

15. di non trovarsi in posizione di conflitto di interesse con il Comune di Santa Maria la Carità e, per il periodo di durata della convenzione, di non assumere alcun incarico di difesa in procedimenti contro il Comune di Santa Maria la Carità;

16. di aver preso visione del Regolamento approvato con DGM 93 del 22 giugno 2017 e di accettarlo in maniera piena ed incondizionata.

Le domande incomplete, indebitamente sottoscritte o pervenute oltre il termine previsto dal presente avviso e prive dei requisiti minimi per l'ammissione saranno escluse.

Il Comune di Santa Maria la Carità si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni e dei dati indicati nelle domande e nei curricula, richiedendo in qualsiasi momento la produzione dei documenti giustificativi.

### 3. Valutazione delle istanze pervenute.

Le istanze pervenute saranno esaminate dal Responsabile del 1° Settore Amm.vo. La short list suddivisa in quattro Sezioni (amministrativo, civile, penale e tributario), sarà pubblicata sul sito Internet del Comune di Santa Maria la Carità.

I professionisti saranno inseriti nelle sezioni richieste in ordine alfabetico.

Dopo le iscrizioni nelle varie Sezioni, la Short List sarà pubblicata all'Albo Pretorio nonché sul sito istituzionale del Comune – Amministrazione Trasparente, sottosezione "Consulenti e collaboratori".

Il suddetto elenco è soggetto ad aggiornamento annuale, previo esame delle domande presentate.

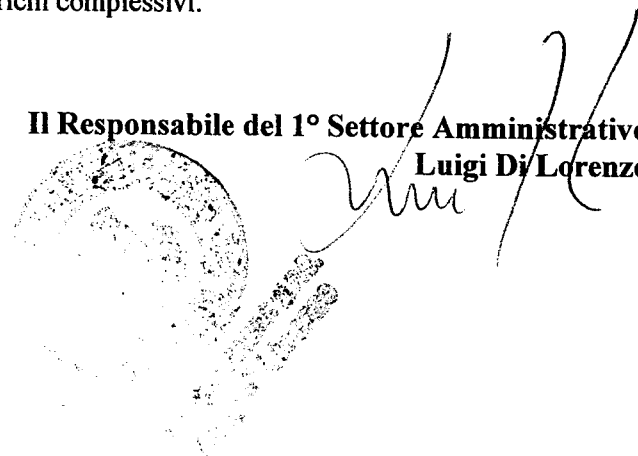
### 4. Affidamento degli incarichi

La scelta del professionista, sulla base dell'art. 4 del Regolamento, sarà fatta a seconda della tipologia del contenzioso, attingendo il nominativo dall'elenco disponibile e nel rispetto dei seguenti principi:

- Specializzazioni ed esperienze maturate a difesa di EE.LL. nella specifica materia oggetto del contenzioso;
- Foro di competenza della causa da affidare;
- Casi di consequenzialità (es. gravami) e complementarietà con altri incarichi precedentemente conferiti aventi lo stesso oggetto;
- Rotazione. A tal proposito, prima di dare un secondo incarico ad un professionista tutti gli altri nella stessa Sezione debbono avere avuto almeno un incarico, ciò anche successivamente all'aggiornamento annuale, nel qual caso avranno precedenza gli iscritti da più tempo rispetto ai nuovi professionisti inseriti. Nel caso di inserimento in più Sezioni dell'Albo, sarà data precedenza a colui che non ha avuto alcun incarico, o che ha avuto meno incarichi complessivi.

Santa Maria La Carità li 21/12/2020

Il Responsabile del 1° Settore Amministrativo  
Luigi Di Lorenzo





(all. sub A);

(FAC-SIMILE DI DOMANDA PER L'ISCRIZIONE NELLA SHORT LIST DEGLI AVVOCATI E COMMERCIALISTI DI FIDUCIA DEL COMUNE.)

**COMUNE DI SANTA MARIA LA CARITÀ'**  
SERVIZIO CONTENZIOSO  
Piazza s. Giovanni Paolo II  
80050 S. Maria la Carità (NA)  
([protocollo.santamarialacarita@asmepec.it](mailto:protocollo.santamarialacarita@asmepec.it)).

**Oggetto: DOMANDA PER L'ISCRIZIONE NELLA SHORT LIST DEGLI AVVOCATI E COMMERCIALISTI DI FIDUCIA DELL'ENTE.**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_ con studio in via \_\_\_\_\_ iscritto all'albo (specificare) \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_

dal \_\_\_\_\_ chiede di partecipare all'avviso per l'aggiornamento dell'albo professionale di avvocati (diviso in 4 Sezioni: amministrativo, civile, penale e tributario) per la difesa e rappresentanza del Comune di Santa Maria la Carità.

A tal fine dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR. 445/2000 e s.m.i., consapevole delle conseguenze penali per dichiarazioni mendaci:

1. di chiamarsi \_\_\_\_\_;
2. di essere nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_;
3. di essere residente nel Comune di \_\_\_\_\_ alla via \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_;
4. di essersi laureato in \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_;
5. di avere conseguito l'abilitazione all'esercizio della professione il \_\_\_\_\_;
6. di essere iscritto all'ordine professionale degli avvocati o commercialisti di \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_;
7. di non aver riportato sentenze di condanna passate in giudicato, decreti penali di condanna divenuti irrevocabili oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta (art. 444 c.p.c.), per reati che incidano sulla moralità e condotta professionale; in ogni caso, dovranno dichiarare tutte le iscrizioni risultanti dal casellario giudiziale, ivi comprese quelle accompagnate dal beneficio della non menzione;
8. di riconoscere e accettare che l'inserimento nella short list non comporta alcun diritto ad esser affidatario di incarichi da parte del Comune di Santa Maria la Carità, nè tantomeno il diritto ad ottenere una remunerazione a fronte della semplice iscrizione
9. di riconoscere ed accettare che l'affidamento dell'incarico determinerà l'obbligo di stipulare apposita convenzione con il Comune di Santa Maria la Carità per l'espletamento dello stesso e di relazionare periodicamente sullo stato delle pratiche e circa le attività svolte, nonché a rimettere copia degli atti defensionali depositati in giudizio;
10. di riconoscere ed accettare che la liquidazione delle parcelle o delle spese relative all'incarico può essere condizionata dalla contingente disponibilità di erogazione delle risorse finanziarie del Comune di Santa Maria la Carità;
11. di non trovarsi in posizione di conflitto di interesse con il Comune di Santa Maria la Carità e di

non avere alcun contenzioso personale pendente con l'Ente, inoltre per il periodo di durata della convenzione, di non assumere alcun incarico di difesa in procedimenti contro il Comune di Santa Maria la Carità

12. di aver assunto la difesa dei seguenti Enti Pubblici o società partecipate (indicare i giudizi e le giurisdizioni):

---

---

13. di non aver in corso procedimenti pendenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della l. 27 dicembre 1956 n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della l. 31 maggio 1965 n. 575;
14. di essere in regola con gli adempimenti contributivi propri e di eventuale personale dipendente, nonché in situazione di regolarità fiscale;
15. di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana;
16. di non aver subito negli ultimi cinque anni provvedimenti giudiziari relativi ad inadempimenti contrattuali per incarichi assunti con la P.A.;
17. di accettare espressamente, in caso di assegnazione di incarico, le condizioni di cui al contratto di patrocinio relativo alle modalità di espletamento dell'incarico ed al corrispettivo, allegato al presente avviso;
18. di autorizzare l'Ente al trattamento dei dati personali di cui all' art. 9 dell'avviso;
19. di essere in possesso di assicurazione per la responsabilità civile per i rischi derivanti dallo svolgimento di attività professionale in corso di validità polizza n. \_\_\_\_\_ Compagnia di assicurazione \_\_\_\_\_ Agenzia \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_;
20. di possedere una partita IVA n. \_\_\_\_\_, corredata di una copia del certificato di attribuzione, in corso di validità, che si allega;
21. di essere a tutt'oggi iscritto alla Cassa Nazionale di Assistenza e Previdenza Forense al n. \_\_\_\_\_;
22. di impegnarsi a comunicare all'Ente ogni eventuale atto modificativo delle dichiarazioni presentate e di essere a conoscenza che, se tali modifiche comportano la perdita dei requisiti, l'Ente si riserva di cancellarlo dall'elenco e di revocare per l'effetto gli incarichi conferiti.
23. che i fatti e gli atti indicati nel *curriculum vitae* sono veri e documentabili;
24. di non aver ricevuto alcun provvedimento disciplinare da parte dell'Ordine professionale di appartenenza;
25. di rispettare gli obblighi deontologici di riservatezza in merito alle questioni ed alle materie trattate per conto dell'Ente.
26. di non aver commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova.

Inoltre dichiara espressamente:

- di non avere alcun patrocinio in giudizi pendenti contro il Comune di Santa Maria la Carità, salva la sussistenza di specifiche ragioni di incompatibilità o temporanea impossibilità;
- di accettare tutte le clausole e le condizioni indicate nell'avviso pubblico;
- di dare il consenso per il trattamento dei propri dati personale da parte del Comune di Santa Maria la Carità ai sensi del G.D.P.R. 2016/679 (*General Data Protection Regulation*) e s.m.i;
- di dichiararsi disponibile ad essere inserito nell'elenco relativo alle seguenti materie (indicare fino a tre settori di specializzazione prescelti, se in possesso dei requisiti richiesti dall'avviso):



Diritto amministrativo;

Diritto civile;

Diritto Penale;

Diritto Tributario;

Allega inoltre il proprio curriculum vitae e professionale e una fotocopia sottoscritta e datata di un valido documento di riconoscimento.

Le eventuali comunicazioni inerenti il presente avviso dovranno essere inviate al seguente indirizzo:

avv. \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ (Prov.) \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_.

Luogo \_\_\_\_\_, data \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

